

Access Übung 14

1. **Öffnen** sie die Datenbank **Kontakte.accdb** aus dem *Übungsordner*.
2. Öffnen sie die das *Beziehungsfenster*. **Löschen** sie die *Beziehung* zwischen den Tabellen **tblLeer** und **tblPostleitzahl**.
3. Aktivieren sie die **referentielle Integrität** zwischen den Tabellen **tblPostleitzahl** und **tblKontakte**. **Speichern** und **schließen** sie das *Beziehungsfenster*.
4. Löschen sie die Tabelle **tblLeer** aus der *Datenbank*. Öffnen sie die Tabelle **tblKontakte** in der *Entwurfsansicht*.
5. Erstellen sie für das *Feld Anrede* eine *Werteliste* mit folgenden Einträgen:
Frau; Herr; Mr.; Mrs.
Es sollen auch **andere Eingaben** möglich sein.
6. Erstellen sie für das *Feld Titel* eine *Werteliste* mit folgenden Einträgen:
Dr.; Mag.; Dipl.Ing.; Prof. Mag. Dr.
Es sollen auch **andere Eingaben** möglich sein.
7. **Speichern** und **schließen** sie die Tabelle.
8. Erstellen sie einen **neuen Bericht**. Wählen sie alle **Felder** der Tabelle **tblPostleitzahl** als *Datenherkunft*.
9. **Speichern** sie den Bericht mit dem Namen **rptPostleitzahl**.
10. Ändern sie in der *Layoutansicht* den *Berichtstitel* auf **Postleitzahl-Bericht**.
11. **Drucken** sie den **Bericht** aus.
12. **Speichern** und **schließen** sie den Bericht.
13. **Erstellen** sie einen neuen **Bericht**. Wählen sie die Tabelle **tblKontakte** als *Datenherkunft*. Wählen sie folgende **Felder** aus:
KontaktID, Anrede, Titel, Vorname, Nachname, Geburtsdatum
Richten sie den Bericht im *Querformat* aus. **Speichern** sie den Bericht mit dem Namen **rptKontakte**.
14. **Ändern** sie in der *Entwurfsansicht (Seitenlayout)* den *Berichtstitel* auf **Kontakte-Bericht**. **Richten** sie den *Bericht* so ein, dass **alle Einträge lesbar** sind. Der Bericht soll beim *Drucken* in der Breite auf **eine Seite** passen. **Formatieren** sie den Bericht nach ihren *Vorstellungen*.
siehe Abbildung 1

Kontakte-Bericht					
KontaktID	Anrede	Titel	Vorname	Nachname	Geburtsdatum
1	Herr	Mag.	Otto	Greiner	20.02.1996
2	Frau		Maria	Huber	04.03.1996
3	Herr		Horst	Fischer	05.03.1996

Abbildung 1

15. **Speichern** und **schließen** sie den Bericht.

16. **Öffnen** sie die *Abfrage qryTelefonliste* in der *Entwurfsansicht*. Entfernen sie die *Felder Vorname* und *Nachname* aus der *Abfrage*.
17. Verschieben sie das *berechnende Feld Name* an die *zweite Position* (nach *KontaktID*). **Sortieren** sie die *Abfrage aufsteigend* nach **Land**.
18. **Erstellen** sie für die *Abfrage* folgendes **Kriterium**:
Es sollen keine **Kontakte** ohne **Telefonnummer** angezeigt werden.
siehe Abbildung 2

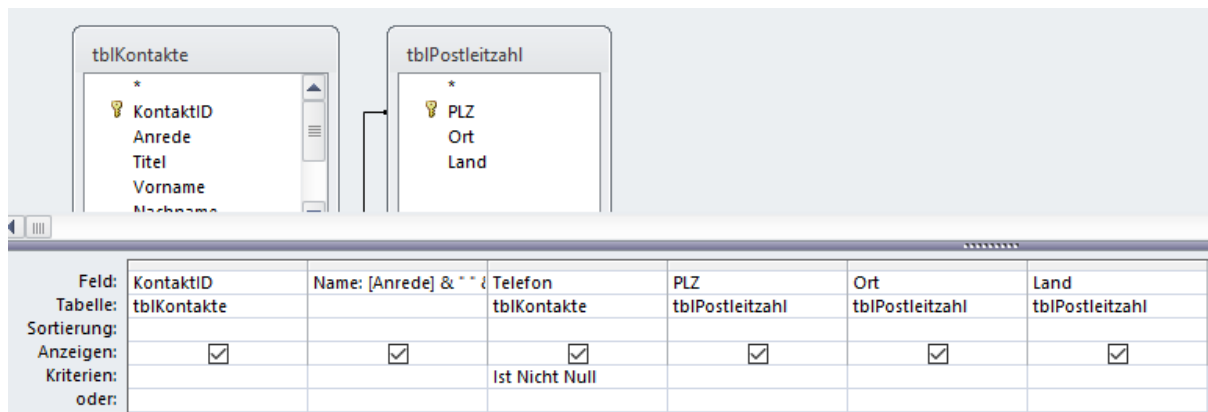


Abbildung 2

19. Führen sie die *Abfrage* aus. **Speichern** und **schließen** sie die *Abfrage*.
20. **Erstellen** sie einen neuen **Bericht**. Wählen sie die *Abfrage qryTelefonliste* als *Datenherkunft*. Wählen sie alle **Felder** aus.
Die *Daten* sollen nach **tblKontakte** angezeigt werden.
Gruppieren sie nach **Land**.
Speichern sie den *Bericht* mit dem Namen **rptTelefonliste**.
21. **Ändern** sie in der *Entwurfsansicht (Seitenlayout)* den *Berichtstitel* auf **Telefonliste**
Richten sie den *Bericht* so ein, dass **alle Einträge lesbar** sind. Der *Bericht* soll beim *Drucken* in der *Breite* auf **eine Seite** passen. **Formatieren** sie den *Bericht* nach ihren *Vorstellungen*.
siehe Abbildung 3

Telefonliste						
Land	K-ID	Name	Telefon	PLZ	Ort	
Deutschland	76	Herr Harald Seyfried	(04352) 28 18 8	10115	Berlin	
	6	Herr Paul Reiter	(0316) 66 38 99	10119	Berlin	
	23	Herr Gustav Hönig	(0216) 28 06 07	10118	Berlin	

Abbildung 3

22. **Speichern** und **schließen** sie den *Bericht*.
23. **Öffnen** sie die *Abfrage qryAdressen* in der *Entwurfsansicht*. Fügen sie das **Feld Land** aus der *Tabelle tblPostleitzahl* und die **Felder Telefon** und **Geburtsdatum** aus der *Tabelle tblKontakte* ein. **Sortieren** sie die *Abfrage aufsteigend* nach **Ort**.

24. **Führen** sie die Abfrage aus. **Speichern** und **schließen** sie die Abfrage.
25. **Erstellen** sie ein neues **Formular** (Einspaltig). Verwenden sie die Abfrage **qryAdressen** als *Datenherkunft*. Wählen sie alle **Felder** aus.
26. **Ändern** sie in der *Entwurfsansicht* den *Formulartitel* auf **Adressen-Formular**. Wechseln sie in die *Formularansicht*.
27. **Geben** sie einen neuen **Datensatz** wie folgt ein:
ACHTUNG: Datensatz wird hier in der **Tabelle** dargestellt.
siehe Abbildung 4

KontaktID	Anrede	Titel	Vorname	Nachname	Straße	PLZ	Ort	Land	Telefon	Geburtsdatum
186	Herr		Adi	Prinz	Schmelzgasse	5630	Bad Hofgastein	Österreich	(0664) 12345	13.04.1955

Abbildung 4

28. **Finden** sie die Adresse von **Bauer Elfriede**. **Löschen** sie diesen **Datensatz**.
29. **Speichern** und **schließen** sie das Formular.
30. **Erstellen** sie einen neuen **Bericht**. Wählen sie die Abfrage **qryAdressen** als *Datenherkunft*. Wählen sie alle **Felder** aus.
31. Die *Daten* sollen nach **tblKontakte** angezeigt werden.
Gruppieren sie den Bericht nach **Land**.
Sortieren sie den Bericht nach **Nachname**.
Richten sie den Bericht im **Querformat** aus.
Speichern sie den Bericht mit dem Namen **rptAdressen**
32. **Ändern** sie in der *Entwurfsansicht (Seitenlayout)* den *Berichtstitel* auf **Adressen-Bericht**
Richten sie den *Bericht* so ein, dass **alle Einträge lesbar** sind. Der Bericht soll beim **Drucken** in der Breite auf **eine Seite** passen. **Formatieren** sie den Bericht nach ihren *Vorstellungen*.
siehe Abbildung 5

Land	Nachname	ID	Anrede	Titel	Vorname	Straße	PLZ	Ort	Telefon	Geburtsdatum
Deutschland										
	Allersdorfer	22	Herr	Dr.	Alfred	Burggasse 13	20149	Hamburg	(0316) 24 20 45	08.08.1996
	Auer	11	Frau	Dipl.Ing.	Marianne	Domstraße 19	10247	Berlin	(0316) 48 66 13	07.05.1996
	Bauer	12	Herr		Andreas	Herdergasse 18	10319	Berlin	(0316) 55 55 09	09.05.1996

Abbildung 5

33. **Drucken** sie nur die **erste Seite** des Berichtes aus.
34. **Speichern** sie den Bericht im **PDF-Format** mit dem Namen **Adressen.pdf**.
35. **Speichern** und **schließen** sie den Bericht.
36. **Schließen** sie die Datenbank.

Ende der Übung